

Vorstandssitzung

Verband Österreichischer Werbemittelhändler

Petzenkirchen, Bärenwirt

Donnerstag, 09.07.2015

Anwesend: **Konrad Godec (KG)** **Wolfgang Kohout (WK)**
Gerhard Wagner (GW) **Klaus Pohn (KP)**
Christian Pichler (CP) **Roman Klucarits (RK)**

Entschuldigt: **Stefan Radlgruber (SR)** **Günter Seybold (GS)**

Tagesordnung

1.) Arbeitsaufteilung neuer Vorstand

-) **Präsident:** Konrad Godec
-) **Schriftführer:** Gerhard Wagner
-) **Finanzvorstand:** Wolfgang Kohout
-) **Beirat:** Klaus Pohn – Zertifizierungsbeauftragter
-) **Beirat:** Günter Seybold – VÖW-Produktkatalog
-) **a.o. Beirat:** Christian Pichler – PR-Arbeit
-) **a.o. Beirat:** Stefan Radlgruber – Mitgliederwerbung/-betreuung

a) Änderung Vorstandsseite Homepage

-) **Adaptierung auf neuen Vorstand**
-) **Angebot CIP einstimmig angenommen**

2.) Sommermeeting 2015 - Nachbetrachtung

-) **Budget wurde wie geplant eingehalten**
-) **sehr erfolgreiches Meeting – viele positive Rückmeldungen**
-) **Service in Hotel tlw. fragwürdig**
-) **Wie kann man mehr Mitarbeiter der Firmen zur Messe bekommen?**

3.) Sommermeeting 2016

-) 16. – 18. Juni 2016 am Grundlsee
-) Achtung: EM – Programm entsprechend anpassen
-) Messe-Catering reduzieren
-) Messe im Congresscenter – ca. 10 min. entfernt
-) Musik bereits gebucht
-) Details in nächster Vorstandssitzung

4.) VÖW-Produktkatalog 2016

-) Nachtelefonieren Lieferantenpartner – auf Vorstand aufgeteilt
-) E-Mail-Reminder an Mitglieder durch RK
-) Einholung von Angeboten durch alle Vorstandsmitglieder
-) Weitere Details nach Angebotslegungen
-) sehr Umfangreich → 3 Verantwortliche: GS, WK, KP

5.) Zertifizierung – weitere Vorgehensweise

-) 1/3 der Mitglieder ist nicht zertifiziert / neue Mitglieder fehlen
-) Aussendung Anfang 2016 – neue Zertifizierungsrunde
-) Vergabe der Zertifizierung immer zu Sommermeeting
-) Ideen: MA-Schulung, Sozialstandards, Umweltgedanke
-) Infos von CIP einholen

a) Änderung Vorstandsseite Homepage

-) Einfügen eines neuen Reiters „Zertifizierung“ auf der Homepage
-) Informationen rund um die Zertifizierung
-) Angebot CIP einstimmig angenommen

6.) PR-Themen

a) Freigabe PM „Sommermeeting“

-) Aussendung an Vorstand zur Freigabe durch RK

b) Freigabe PM „WU-Studie“

-) Aussendung an Vorstand zur Freigabe durch RK

c) Freigabe Text „Zertifizierung“

-) Änderungen an CIP durch RK

d) Angebot neue Corporate Design-Mappe

-) zu teuer, keine Notwendigkeit

e) Inserat im Magazin „transfer“ (WU-Magazin)

-) Budget leider nicht ausreichend

f) Gibt es ein Media-Budget?

-) Nein, gibt es nicht – auch nicht geplant

g) VÖW-Newsletter

-) Thema für nächstes PR-Meeting mit CIP

7.) Mitgliedergewinnung

-) gestaltet sich sehr schwierig
-) seit Jahren viele Versuche ohne Erfolg
-) Ev. Besserung durch Zertifizierung und Produktkatalog
-) viele Junge Händler, die keiner kennt
-) Newsletter an alle Werbemittelhändler

a) Interessenten lt. Mail v. R. Parteder

-) Mercado und Walter Pauger Interesse an Mitgliedschaft
-) Kontakt durch SR

b) Haberkorn Kalender

-) will nur als Händler Mitglied bleiben
-) geführt als Händler – Mehrheitsbeschluss d. Vorstandes
-) Info durch GW

8.) Kündigung Werben mit Marken

-) A. Meier jetzt Mitarbeiter bei PF Concept
-) fristgerechte, vorbehaltliche Kündigung
-) Übergabe der Partnerschaft an vertretene Firmen möglich

9.) ARA - Sondervereinbarung

-) Angebliche Vereinbarungen: 1 Jahr genau, 1 Jahr geschätzt
-) GW vor 3 Wochen Prüfung durch Ernst & Young
-) Nochmaliger Versuch Branchenlösung zu erreichen - KG

10.) + 11.) Lehrberuf Werbeartikelfachmann – Zusammenarbeit WKO

-) Wunsch an die WKO – Lehrberuf Werbeartikelfachmann
-) Problem: Grenze zwischen WKO und VÖW als Verein
-) Wichtig: alle Mitglieder in selbe Fachgruppe zuzuordnen
-) Fachgruppengründung ab bestimmter Anzahl möglich
-) Potential auf Landes- und Bundesebene gegeben
-) Lehrberuf ist nur mit WKO realisierbar
-) CP als Brücke zwischen VÖW und WKO nutzen

12.) Recht und Compliance im Vereins/Verbandsleben

-) Schreiben erhalten
-) nicht interessant

13.) WU - Vortrag

-) Schreiben an alle Mitglieder und Lieferantenpartner
-) Bitte um Fallbespiele / Geschichten für Vortrag
-) Aufgabenstellung, Vorschlag, Änderungen, Endprodukt, Erfolg
-) nach Möglichkeit mit Bildern oder Mustern